

ПРИКАЗ № 262-П

о внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета

г.Советск

29.12.2022г.

Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2013 № 201-П:

1. Пункт 1.15 учетной политики дополнить абзацем следующего содержания:

«При маленьком объеме первичных учетных документов журналы операций распечатывать ежемесячно, сброшюрованы могут быть ежегодно.»

2. Пункт 1.18 учетной политики изложить в следующей редакции:

«Инвентарные карточки учета основных средств, инвентарные карточки группового учета основных средств формируются в электронном виде и хранятся в электронном архиве. Выведение на бумажный носитель производится при принятии к учету объектов основных средств, по мере внесения изменений в учетные данные основных средств (о переоценке, модернизации, реконструкции и прочее) и при выбытии основного средства. При отсутствии указанных событий и при наличии остаточной стоимости основного средства – ежегодно, на последний рабочий день года со сведениями о начисленной амортизации. Также выведение на бумажный носитель может быть осуществлено по запросу учредителя, других контролирующих органов, по потребности.»

3. Пункт 2.18 учетной политики дополнить абзацем следующего содержания:

«Ведомости выдачи материальных ценностей на нужды учреждения могут составляться ежедневно, еженедельно и 1 раз в месяц.»

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.

5. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.Е.Каснерис.

Директор

В.А.Тлумач

С приказом ознакомлен(а):

С.Е.Каснерис 29.12.2022